

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวชิรบารมี จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน โดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ และแสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ แต่ละประเภท เปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และการใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต และเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณถัดไป

ผู้จัดทำ

(นายนิรุทธิ์ เรืองวิชา)

นักสาธารณสุขชำนาญการ

สารบัญ

การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
การวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค / ข้อจำกัด	๒
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ	๓
แนวทางแก้ไขและปรับปรุง	๓
ภาคผนวก	๖

๑.รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบุรี

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบุรี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบุรี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วย ๔ องค์ประกอบ คือ

(๒.๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง

(๒.๒) การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

(๒.๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

(๒.๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบุรี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๔๔ รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วงเงินได้รับจัดสรร ๑๒๐,๗๘๔ บาท ดำเนินการจริง ๑๒๐,๗๘๔ บาท

ใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบุรี มีแหล่งงบประมาณ ดังนี้

๑. เงินบำรุง จากโรงพยาบาลชิรบุรี ได้รับจัดสรร ๒๓๙,๓๖๘ บาท เงินงบประมาณ จาก สสจ. พิจิตร ๑๙,๐๐๐ บาท
๒. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘(รายการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจงเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	๐
๒. วิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๘๓	๙๐.๒๒
๓. ๖ ๑๑๙	๙	๙.๗๘
รวม	๙๒	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวรขามได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๒ รายการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๒ รองลงมาคือวิธี ว ๑๑๙ จำนวน ๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๘

.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปี๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวรขามมี วิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

๑. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ยังขาดประสบการณ์และองค์ความรู้ในระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง
๒. จำนวนบุคลากรไม่มีความรู้โดยตรงกับงานพัสดุ เช่น จำนวนบุคลากรไม่ได้จบมาทางด้านพัสดุ แต่ต้องปฏิบัติหน้าที่ทางด้านพัสดุ

๒. ปัญหาและอุปสรรคข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวรขามมี สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ยังขาดประสบการณ์และองค์ความรู้ในระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง
๒. จำนวนบุคลากรไม่มีความรู้โดยตรงกับงานพัสดุ เช่น จำนวนบุคลากรไม่ได้จบมาทางด้านพัสดุ แต่ต้องปฏิบัติหน้าที่ทางด้านพัสดุ
๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ทำให้เกิดปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่อาจเกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากมีระยะเวลาในการตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด เร่งด่วน
๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงที่ทำให้เกิดข้อผิดพลาดและระยะเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาได้ตามระเบียบของทางราชการ

๓.การวิเคราะห์ความสามารถในการใช้งบประมาณ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สามารถประหยัดได้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่จัดซื้อ/จัดจ้างได้	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละการใช้
ค่าใช้สอย	๗๒,๕๐๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๒๙,๔๑๙.๖๖	๕๙.๔๒
ค่าวัสดุ	๑๒๐,๗๘๔	๑๐๕,๖๗๓.๙๐	๑๕,๑๑๐.๑๐	๘๗.๔๙
ค่าสาธารณูปโภค	๔๗,๒๑๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๔,๑๒๙.๖๖	๙๑.๒๕
ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างจากงบ UC (รวมซ่อมแซม)	๖๓,๐๐๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๑๙,๙๑๙.๖๖	๖๘.๓๘
รวม	๓๐๓,๔๙๔	๒๓๔,๙๑๕	๖๘,๕๗๙	๗๗.๔๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลำลูกเกด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพบว่า ดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ ๗๗.๔๐ เนื่องจาก แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ทำไว้ ๒ ครั้ง/ปี และในครั้งที่ ๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดหาพัสดุตามความจำเป็นที่ ทำให้ประหยัดงบประมาณไปได้ร้อยละ ๒๒.๖๐

๔. แนวทางการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลำลูกเกด มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรมเกี่ยวกับระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ออกใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจระเบียบ/กฎหมายที่ออกใหม่
๒. หน่วยงานผู้ใช้พัสดุต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้จัดหาให้มีความชัดเจนเช่นประเภท ชนิด ขนาด สี แบบ จำนวน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้ประกอบการรับรู้และเข้ามาเสนอราคาได้และสามารถตรวจสอบราคาจากผู้เสนอราคา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของพัสดุและระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนด
๔. พัฒนาหรือจัดหาระบบจัดเก็บข้อมูลประวัติการซื้อแต่ละครั้ง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับราคากลาง เพื่อใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอราคาไว้ โดยให้มีข้อมูลจัดเก็บอย่างน้อย ๒ ปีงบประมาณ
๕. พัฒนาระบบการรายงานผลข้อมูลการใช้งบประมาณ ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถเปิดเผยข้อมูล ตรวจสอบได้ ให้ความเป็นธรรมกับผู้เสนองาน เสนอราคา

๖. พัฒนาสื่อองค์ความรู้เพื่ออธิบายถึงรายการเอกสารสำหรับหน่วยงานขอซื้อเจ้าของโครงการจัดเตรียมให้ครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ฯ
๗. ในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการด้านพัสดุให้สอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของการดำเนินการควบคุมภายใน



(นายนิรุทธิ์ เรืองวิชา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ทราบ

- อนุมัติ



(นายศิริมงคล มณีจันทร์)

สาธารณสุขอำเภอวชิรบรรมี

ภาคผนวก

ตารางสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘(รายการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจงเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	๐
๒. วิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๘๓	๙๐.๒๒
๓.ว ๑๑๙	๙	๙.๗๘
รวม	๙๒	๑๐๐

ตารางสรุปผลการการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ	งบประมาณที่ จัดซื้อ/จัดจ้างได้	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละการ ใช้
ค่าใช้สอย	๗๒,๕๐๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๒๙,๔๑๙.๖๖	๕๙.๔๒
ค่าวัสดุ	๑๒๐,๗๘๔	๑๐๕,๖๗๓.๙๐	๑๕,๑๑๐.๑๐	๘๗.๔๙
ค่าสาธารณูปโภค	๔๗,๒๑๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๔,๑๒๙.๖๖	๙๑.๒๕
ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างจากงบ UC (รวมซ่อมแซม)	๖๓,๐๐๐	๔๓,๐๘๐.๓๔	๑๙,๙๑๙.๖๖	๖๘.๓๘
รวม	๓๐๓,๔๙๔	๒๓๔,๙๑๕	๖๘,๕๗๙	๗๗.๔๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชิรบารมี จังหวัดพิจิตร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

